

**ROCZNY PLAN PRACY  
BIBLIOTEKI SZKOLNEJ  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
W STRZYGACH**

**NA ROK SZKOLNY 2020/2021**

ZADANIA	ŚRODKI I FORMY REALIZACJI	TERMIN	ODPOWIEDZIALNI
<p><b>I. PRACE ORGANIZACYJNO - TECHNICZNE</b></p> <p>1. Planowanie i sprawozdawczość.</p> <p>2. Organizacja lokalu</p>	<p>1. Opracowanie rocznego Planu pracy biblioteki szkolnej, Regulamin biblioteki szkolnej, Regulaminu udostępniania darmowych podręczników, Wytycznych dla czytelników.</p> <p>2. Opracowanie planu zakupów nowości literackich i lektur.</p> <p>3. Prowadzenie statystyki dziennej, miesięcznej, semestralnej i rankingów czytelniczych.</p> <p>4. Prowadzenie dokumentacji pracy ( dziennik biblioteki, Księga inwentarzowa, Księga ubytków, zeszyt odwiedzin czytelników, Rejestr wypożyczeń podręczników i materiałów ćwiczeniowych).</p> <p>5. Opracowanie półrocznego i rocznego sprawozdania z czytelnictwa i rocznego sprawozdania z pracy biblioteki.</p> <p>1. Zakup materiałów piśmienniczych, folii, kart</p>	<p>IX</p> <p>VIII/IX</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>II/VI</p> <p>IX</p>	<p>Bibliotekarz</p> <p>Bibliotekarz, nauczyciele</p> <p>Bibliotekarz</p> <p>Bibliotekarz</p> <p>Bibliotekarz</p> <p>Bibliotekarz</p>

biblioteki.	czytelniczych. 2. Dbanie i przestrzeganie zasad reżimu sanitarnego oraz oznaczeń „droga czysta”, „droga brudna”.	Cały rok	Bibliotekarz
3. Gromadzenie, opracowywanie i selekcja księgozbioru.	1. Uzupełnianie zbiorów: - zakup książek w miarę możliwości finansowych, - uzupełnianie działu lektur (aktualizacja zestawu lektur po konsultacji z nauczycielami).	Cały rok	Bibliotekarz
	2. Ewidencja, opracowanie formalne, rzeczowe i techniczne nowych książek. 3. Selekcja książek zagubionych, zdezaktualizowanych i zużytych.	IX-X	Bibliotekarz
4. Organizacja warsztatu informacyjnego.	1. Sukcesywne powiększanie księgozbioru podręcznego. 2. Stałe uaktualnianie wykazu adresów internetowych pomocnych w nauce i zabawie.	Cały rok	Bibliotekarz
5. Organizacja udostępniania zbiorów bibliotecznych.	1. Aktualizacja kart czytelników. 2. Prace związane z udostępnianiem darmowych podręczników i ćwiczeń: - przyjęcie podręczników i materiałów edukacyjnych, - ewidencja podręczników, - zapoznanie rodziców z regulaminem udostępniania podręczników, - wypożyczanie i przyjmowanie zwrotów podręczników.	Cały rok VIII VIII/IX  IX  Bibliotekarz początek i koniec roku	Bibliotekarz Bibliotekarz  Bibliotekarz

<p>6. Organizacja warsztatu dydaktycznego.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uzupełnianie księgozbioru fachowego ( po konsultacjach z nauczycielami).</li> <li>2. Czerpanie inspiracji z zakresu czytelnictwa z branżowych stron internetowych.</li> </ol>	<p>szkolnego</p>	<p>Bibliotekarz, wychowawcy Bibliotekarz</p>
<p><b>II. PRACA PEDAGOGICZNA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Udostępnianie zbiorów.</li> <li>2. Działalność informacyjna i poradnictwo w wyborach czytelniczych.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Udostępnianie zbiorów piśmiennych w wypożyczalni i czytelni (po wcześniejszym zgłoszeniu).</li> <li>2. Wypożyczanie międzybiblioteczne dla uczniów.</li> <li>3. Wskazywanie czytelnikom stron internetowych z darmowymi lekturami.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Udzielanie informacji bibliotecznych, bibliograficznych, tekstowych i rzeczowych.</li> <li>2. Szkolenie uczniów w wyszukiwaniu informacji w komputerze, Internecie. Wskazywanie młodym czytelnikom, jak mądrze wykorzystywać Internet do zdobywania poszukiwanych informacji.</li> </ol>	<p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p> <p>Cały rok</p>	<p>Bibliotekarz</p> <p>Bibliotekarze</p> <p>Bibliotekarz</p> <p>Bibliotekarz</p>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Udzielanie porad w wyborach czytelniczych.</li> <li>4. Propagowanie biblioteki i książek.</li> <li>5. Prace nad dostosowaniem oferty czytelniczej dla najmłodszych uczniów, zgodnie z nową podstawą programową.</li> <li>6. Realizacja wybranych zagadnień z Kalendarium Fundacji ABC XXI CAŁA POLSKA CZYTA DZIECIOM.</li> </ol>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Przyniesienie czytelnicze i informacyjne, edukacja medialna.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wdrażanie i zachęcanie uczniów do systematycznego odwiedzania biblioteki szkolnej i wypożyczania książek.</li> <li>2. Uczenie poszanowania książek i podręczników oraz poprawnego zachowania w bibliotece. (1 osoba w bibliotece, dezynfekcja rąk).</li> </ol>	Cały rok	Bibliotekarz
	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Inspirowanie czytelnictwa poprzez: <ul style="list-style-type: none"> <li>- reklamowanie książek,</li> <li>- lekcje biblioteczne,</li> <li>- udzielanie porad i wskazówek w wyborach czytelniczych</li> </ul> </li> <li>4. Instruktaż indywidualny według potrzeb.</li> </ol>	2 razy w roku	Bibliotekarz
<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Rozpoznawanie i kierowanie zainteresowaniami literackimi, rozwijanie kultury czytelniczej.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapoznanie z regulaminem biblioteki szkolnej uczniów z klasy I. PASOWANIE NA CZYTELNIKA.</li> <li>2. Przeprowadzenie konkursu. ( w miarę możliwości).</li> <li>3. Praca indywidualna z czytelnikami - rozmowy nt. zainteresowań, potrzeb, osiągnięć i trudności, pomoc w</li> </ol>	IX II Cały rok	Bibliotekarz, wychowawca kl. I  Bibliotekarz

5. Współpraca ze środowiskiem szkolnym i pozaszkolnym.	dobrze odpowiedniej literatury.	Cały rok	Bibliotekarz, SU,
	4. Organizacja wybranych imprez i uroczystości z Kalendarium Fundacji Cała Polska Czyta Dzieciom.	Cały rok	nauczyciele Bibliotekarz
	5. Wybór i praca z aktywnym czytelnikiem.		
	6. Wyróżnienie najlepszych czytelników: - nagrody książkowe dla Najlepszych Czytelników Roku w kategorii klas I-III i IV- VIII	Na koniec roku	Bibliotekarz
	7. Prowadzenie indywidualnych rozmów z czytelnikami na temat przeczytanych książek.	Cały rok	Bibliotekarz
	1. Współpraca z nauczycielami przedmiotów w ustalaniu planu zakupów. Przygotowywanie materiałów przydatnych podczas zajęć.	IX/X	Bibliotekarz
	2. Współpraca z nauczycielami podczas organizowania imprez, konkursów. (w miarę możliwości).	Cały rok	Bibliotekarz, nauczyciele
	3. Współpraca z pedagogiem szkolnym w poznaniu uczniów i ich aktywacji czytelniczej.	Cały rok	Bibliotekarz, pedagog
	4. Współpraca z Gminną Biblioteką Publiczną w Osieku i biblioteką w Rypinie lub Brodnicy ( lekcje biblioteczne, organizacja spotkania autorskiego) - w miarę możliwości.	Cały rok	Bibliotekarz
	5. Współpraca z biblioteką w Osieku ( wypożyczanie książek) wymiana doświadczeń.	Cały rok	Bibliotekarz
6. Współpraca z księgarnią Tuliszków.			

Opracowała: mgr Katarzyna Zdanowska